

RIKTLINJER FÖR BILDANDE AV LOKALAVDELNINGAR
TILL
MOTIVATIONAL INTERVIEWING NETWORK OF TRAINERS (MINT)
INCORPORATED

INTRODUKTION

Syftet med detta dokument är att beskriva processen för hur regionala grupper av MINT-medlemmar kan bli anslutna till MINT som lokalavdelningar. Vid upprättandet av detta dokument strävar MINTs internationella rådgivande kommitté efter ett balanserat självstyre i varje lokalavdelning till MINT med konsekventa kriterier för alla lokalavdelningar. För varje avsnitt i detta dokument presenterar vi därför både en övergripande riktlinje relaterad till den specifika frågan samt alla kriterier som krävs för MINTs lokalavdelningar.

MINTs rikedom kommer från den internationalitet och inklusivitet som dess medlemskap representerar. Genom att främja utvecklingen av lokalavdelningar hoppas vi kunna belysa och stärka vår gemensamma anda och värderingar.

Processen att bli en lokalavdelning till MINT är utvecklande. Denna process sträcker sig från en informell grupp av MINT-medlemmar som samlas regelbundet för att diskutera frågor relaterade till MI, till regionala grupper som bibehåller kontakten och regelbundet organiserar aktiviteter eller minikonferenser för att formellt bilda lokalavdelningar som följer vissa riktlinjer. Dessa kan omfatta en styrelse och val och fungera som lokala versioner av MINT Incorporated.

Förutom de riktlinjer som presenteras i detta dokument måste lokalavdelningar till MINT säkerställa att de uppfyller alla lokala och regionala lagstadgade krav för etablering av en ideell organisation.

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

- Avsnitt 1. Relation till MINT Incorporated
- Avsnitt 2. MINT lokalavdelningars uppdrag
- Avsnitt 3. Lokalavdelningars formalisering
- Avsnitt 4. Lokalavdelningars ledning
- Avsnitt 5. Medlemskap
- Avsnitt 6. Avgifter
- Avsnitt 7. Aktiviteter i lokalavdelningar
- Avsnitt 8. Upplösning av lokalavdelningar

Avsnitt 1. RELATION TILL MINT INCORPORATED

MINT är en organisation som drivs av dess medlemmar. Organisationen skulle inte existera utan all den tid och det arbete som medlemmar av MINT och andra frivilliga lägger ner. De flesta medlemmar av MINT kan inte delta i det årliga forumet och missar därför presentationer, gästföreläsare och kommittémöten samt möjligheten att prata om MI med andra medlemmar. MINTs lokalavdelningar stödjer organisationens mål genom att främja en ökad kontakt mellan medlemmar i MINT.

Lokalavdelningar kan endast organiseras baserat på geografi eller språk, inte efter särskilda intresseområden (t.ex. hälsovård, straffrätt osv.). MINTs internationella rådgivande kommitté (IAC) kommer att granska ansökan från den grupp som vill bli en lokalavdelning i MINT. Baserat på denna granskning lämnar IAC en rekommendation till MINTs styrelse huruvida ansökan bör tillstyrkas eller inte. MINTs styrelse fattar det slutliga beskedet vad gäller godkännande av ansökan. Först sedan godkännande har beviljats kan gruppen använda MINT i sin titel. Efter ett formellt godkännande blir lokalavdelningen officiell representant för MINT i det geografiska området eller språkgemenskapen. För att bibehålla kontinuitet mellan lokalavdelningar och minimera förvirringen måste lokalavdelningarna infoga MINT i sitt namn. MINT godkänner endast en lokalavdelning per geografisk region eller språkgemenskap.

MINTs lokalavdelningar har friheten att göra allmänna uttalanden för sin egen räkning men inte att föra talan för MINT Incorporated och måste särskilt påtala att deras åsikter inte representerar MINT Incorporated. Om en lokalavdelning önskar göra ett uttalande som representerar MINT Incorporateds åsikter, måste lokalavdelningen först kontakta styrelsen för att diskutera detta.

För att hålla MINT informerade om lokalavdelningarnas situation ska varje lokalavdelning göra en årlig sammanställning över sina aktiviteter, antal medlemmar, planer för kommande år samt ekonomiska ställning. Detta ska förberedas så att det kan lämnas till styrelsen för MINT på MINTs forum. Denna rapport och all annan officiell kommunikation mellan lokalavdelningarna och styrelsen för MINT ska hållas på engelska.

För att kunna bibehålla en öppen kommunikation med lokalavdelningarna och säkerställa att deras synpunkter och intressen representeras vid beslut gällande organisationen, ska en kommitté bildas för lokalavdelningarna. I denna ingår styrelseordföranden för varje godkänd lokalavdelning. **Ordföranden för denna kommitté föreslås ha en plats i styrelsen för MINT Incorporated. Detta skulle medföra en förändring i MINT Incorporateds stadgar och förordningar och kräver att en majoritet av medlemmarna godkänner denna förändring.**

Avsnitt 2. MINT LOKALAVDELNINGARS UPPRAG

MINTs lokalavdelningar är oberoende organisationer instiftade för att stödja och främja MINT Incorporateds uppdrag inom ett angivet geografiskt område eller en språkgemenskap. Det övergripande syftet är att "främja god praxis vid användande, forskning och utbildning i motiverande samtal samt att stödja medlemmarnas fortbildning och kompetens genom möten, öppen tillgång till resurser, kommunikation och publikationer samt delade övningsmöjligheter. [MINTs lokalavdelningar] förespråkar kvalificerade ansökningar om motiverande samtal över kulturer, språk och sammanhang framför försök att begränsa eller styra utbildning och träning i motiverande samtal."

Krav för lokalavdelningar

Lokalavdelningen är endast organiserad i välgörenhets-, utbildnings- och forskningssyfte, inklusive distribution i dessa syften till organisationer som räknas som ideella enligt gällande lagstiftning.

Avsnitt 3. LOKALAVDELNINGARS FORMALISERING

3.1 Upprättande av lokalavdelningens stadgar, regler och föreskrifter

Det är viktigt att varje lokalavdelning formulerar de stadgar, regler och föreskrifter som styr lokalavdelningen och hur dessa stadgar, regler och föreskrifter skapas och ändras. Även om varje enskild lokalavdelning ska forma sina egna stadgar, regler och föreskrifter, måste dessa överensstämja med principer, värderingar, stadgar, regler och föreskrifter för MINT Incorporated och får inte strida mot dessa.

Innan arbetet med att bilda lokalavdelningen påbörjas, uppmuntras MINTs medlemmar att kontakta andra medlemmar i sitt geografiska område eller sin språkgemenskap. Det är möjligt att någon annan är involverad i eller överväger att påbörja ett liknande initiativ. För att starta processen krävs minst tre medlemmar i MINT men medlemmarna uppmuntras att inkludera alla tillgängliga medlemmar i MINT inom sitt geografiska område eller sin språkgemenskap i processen.

När de personer som vill delta har samlats bör de inleda en diskussion om mål och struktur för den framtida lokalavdelningen. Inledande frågeställningar inkluderar:

- Vad vill vi uppnå som en lokalavdelning?
- Vilken typ av aktiviteter vill vi ägna oss åt?
- Vilken typ av organisation vill vi bilda? Är vi redo för det här steget?
- Vilka roller och ansvar har våra inledande möten? Vem ska ha rätten att fatta de avgörande besluten under den här processen och hur ska dessa beslut fattas?

Som vanligt inom MINT så uppmuntrar vi grupper i ett tidigt skede av processen att bilda en lokalavdelning att kontakta grupper som hunnit längre och se dem som en resurs varifrån de kan hämta sina stadgar och riktlinjer samt ställa frågor om deras utvecklingsprocess. Om du har frågor eller behöver inspiration är du alltid välkommen att kontakta MINTs internationella rådgivande kommitté.

Krav för formalisering av lokalavdelningar:

1. Regler och föreskrifter som tagits fram av lokalavdelningarna måste ha en anda och omfattning som överensstämmer med MINT Incorporateds regler och föreskrifter.
2. Varje lokalavdelning ska formulera ett dokument med stadgar, riktlinjer och rutiner som sammanfattar följande ämnen:

- a. Definition av lokalavdelningen
- b. Relation till MINT Incorporated
- c. Ledarskap
 - i. Struktur: ansvar, val av ledande positioner, möten, hur beslut ska fattas på mötet
- d. Stadgar
 - i. Fastställa rutin för ändring av stadgar
- e. Medlemskap
 - i. Krav: medlemmars ansvar, upphävande av medlemskap, utträde ur medlemskap
- f. Avgifter
 - i. Medlem med ekonomiskt ansvar, när och för vad avgifter samlas in, hur de förvaras samt åtkomst
- g. Lokalavdelningens aktiviteter
- h. Lokalavdelningens upplösning

3.2. Ansökan om godkännande att bilda lokalavdelning inom MINT

En ansökan från en lokal grupp som ska ses som en lokalavdelning inom MINT ska granskas av den internationella rådgivande kommittén inom MINT Incorporated, som därefter lämnar en rekommendation till MINTs styrelse. Ansökan ska bestå av:

Krav för ansökan om godkännande av lokalavdelning

1. Ett dokument som anger regler och riktlinjer (stadgar) för den föreslagna lokalavdelningen.
2. En lista över den föreslagna lokalavdelningens ledning.
3. En lista över aktuella medlemmar i gruppen.
4. En mapp över händelser och aktiviteter som gruppen hittills har genomfört.
5. En beskrivning av förväntade inkomster om sådana finns.

Avsnitt 4. LOKALAVDELNINGARS LEDNING

4.1. Styrelse

Varje lokalavdelning förväntas bilda sin egen styrelse (styrelsen kan kalla sig själv något annat).

Krav för styrelser inom lokalavdelningar:

1. Styrelsen ska bestå av minst tre medlemmar, varav en måste vara ordförande och en kassör.
2. Roller och ansvar för var och en i ledande position, mandatperiod för varje position samt successionsplanering vid händelse av avgång ska anges i lokalavdelningens stadgar.
3. Lokalavdelningen måste också fastställa en metod för hur styrelsens medlemmar ska väljas samt villkor för att ombe en styrelsemedlem att avgå. Metoden ska ingå i lokalavdelningens regler och föreskrifter.
4. Styrelsen förväntas fastställa ett regelbundet mötesschema, vilket ska meddelas medlemmarna, samt att lämna en sammanfattning av styrelsemötenas diskussioner till lokalavdelningens övriga medlemmar.

4.2. Dokumentation

För lokalavdelningens långsiktiga varaktighet är det viktigt att lokalavdelningens historik skrivs ned och underhålls.

Krav för lokalavdelningens dokumentation:

1. Lokalavdelningens ledning ansvarar för att hålla ett skrivet register över lokalavdelningens historik, inklusive:
 - a. Mötesprotokoll.
 - b. Arkivering av lokalavdelningens annonser och aktivitetsprogram.
 - c. En uppdaterad medlemsförteckning.
2. Styrelsen för MINT Incorporated har rätt att granska dessa dokument.

Avsnitt 5. MEDLEMSKAP

5.1 Kriterier för medlemskap

I dokumentet över stadgar och riktlinjer ska lokalavdelningen fastställa kriterier för inträde och utträde från medlemskap samt vad som förväntas av medlemmar och vilka rättigheter som medföljer medlemskapet.

Krav för medlemskap i lokalavdelningen:

1. Endast MINT-medlemmar med gott anseende kan bli medlemmar av en lokalavdelning.
 - a. Medlemmar i lokalavdelningen som utträder ur MINT kan inte längre vara medlemmar i lokalavdelningen. Uppdateringar om inaktiva MINT-medlemmar tillhandahålls lokalavdelningen från MINTs verksamhetschef.
 - b. Medlemmar i lokalavdelningen som utesluts från MINT baserat på dess kriterier blir också uteslutna från lokalavdelningen.
2. Även om MINT-medlemmar kan vara medlem av fler än en lokalavdelning, kan de bara ha en styrelsebefattning i en lokalavdelning i taget.
3. Varje lokalavdelning förväntas fungera som en resurs till personer med intresse för MI och utveckla sätt att engagera dem. Detta kan innefatta att förse dem med tillgång till information om MI på en lokalavdelnings webbplats, att bjuda in dem till gemensamma evenemang i syfte att sprida kunskap om MI osv.
4. Om en lokalavdelnings medlem utesluts från lokalavdelningen, måste MINT Incorporated informeras och orsaken till uteslutningen måste anges.
5. Regler och föreskrifter måste ange medlemmarnas rättigheter och skyldigheter. Rättigheterna kan exempelvis omfatta rätten att väljas in till en position, rösta i frågor gällande medlemskap osv. Skyldigheter kan omfatta att betala avgifter, att regelbundet närvara vid möten osv.

Avsnitt 6. AVGIFTER

6.1 Lokalavdelningens avgifter och närvaroarvoden

Även om lokalavdelningarna ska bildas som ideella organisationer, kan de ta ut avgifter för medlemskap eller för närvaro vid evenemang som sponsras av lokalavdelningen för att täcka avdelningens kostnader.

Krav för lokalavdelningens avgifter:

1. Lokalavdelningens regler och riktlinjer måste ange hur lokalavdelningen samlar in medel, hanterar medlen, var de deponeras, vem som ansvarar för medlen samt hur de får lyftas.
2. Även om lokalavdelningar kan besluta att ändra en medlemsavgift, måste de ange vilken eventuell process de har tillämpat för att undvika eller minska avgifter för de som inte kan betala så att medlemsavgiften inte utgör ett hinder för medlemskap i lokalavdelningen.
3. En rapport över lokalavdelningens finanser måste inkluderas i den årsrapport som varje lokalavdelning ska skicka till styrelsen i MINT Incorporated.

Avsnitt 7. AKTIVITETER I LOKALAVDELNINGARNA

7.1 Lokalavdelningens möten

Regelbunden kommunikation och möten är nödvändiga för att skapa en livskraftig och fungerande lokalavdelning. Därför måste lokalavdelningen planera hur de vill kommunicera regelbundet med sina medlemmar samt för evenemang som stärker samhörigheten bland medlemmarna. Lokalavdelningarna ska besluta när och hur icke medlemmar som är intresserade av MI ska bjudas in till dessa aktiviteter. Nedan anger vi de huvudsakliga kraven på årliga aktiviteter inom lokalavdelningarna även om avdelningarna uppmuntras att anordna fler aktiviteter än de angivna.

Krav för lokalavdelningens aktiviteter:

1. Lokalavdelningarna ska upprätta ett schema över administrativa och professionella möten.
2. För att främja medlemmarnas professionella utveckling ska lokalavdelningens medlemmar samlas regelbundet för att diskutera utövande, forskning och utbildning inom MI.
3. För att kunna anordna utbildningstillfällen inom MI kommer lokalavdelningarna att kunna ansöka om medel från MINT Incorporated.
4. Program och protokoll från träffarna måste sparas för framtida referens.

Avsnitt 8. LOKALAVDELNINGENS UPPLÖSNING

8.1 Nedläggning av lokalavdelning

Även om vi hoppas att alla lokalavdelningar inom MINT kommer att blomstra under en lång tid, kanske vissa avdelningar som bildats upplever att det inte var rätt tid och väljer att lägga ned avdelningen. En formell nedläggning av lokalavdelningen innebär att en annan grupp MINT-medlemmar kan återuppta lokalavdelningen i framtiden genom att skicka in en ansökan enligt vad som anges tidigare i dessa riktlinjer. Det är dock viktigt för MINT Incorporated att få ett protokoll från lokalavdelningens nedläggning och en sammanfattning över orsakerna till detta.

Krav för nedläggning av lokalavdelningar:

1. Lokalavdelningar ska meddela styrelsen i MINT så snart som möjligt efter det att man beslutat att formellt avsluta lokalavdelningen.
2. Lokalavdelningar ska förbereda en slutrapport till MINT Incorporated som sammanfattar avdelningens arbete till dags dato, aktuella medlemmar, ekonomisk situation samt skäl till varför avdelningen läggs ned.

8.2 Återkallande av medlemskap för MINT lokalavdelning

MINT Incorporated förbehåller sig rätten att återkalla en lokalavdelnings rätt att representera sig själv som representant för MINT Incorporated i området. Orsaker för en sådan åtgärd omfattar men är inte begränsat till:

1. Avdelningen fungerar som en vinstdrivande organisation som söker ekonomiska fördelar för dess medlemmar eller ledning.
2. Fastställande av regler eller rutiner som strider mot MINT Incorporateds uppdrag och anda.
3. Oförmåga att upprätthålla en relation till MINT Incorporated (t.ex. ovilja att överlämna årliga rapporter eller annan kontakt med MINT eller MINTs styrelse).